

監理費表（実習生の監理費を全て同じとする場合）

監理団体名： エイド事業協同組合

所在地： 岡山市北区庭瀬 723 番地 1

責任者 役職・氏名 部長 目黒 裕 印

監理費の種類	種別	監理費の種類	監理費 (合計額)	監理費 (技能実習生 1 人当たり)	備考
職業紹介費 (※)	人件費	募集及び選抜に要する人件費	270,000 円	10,800 円	
	交通費	募集及び選抜に要する交通費	240,000 円	9,600 円	年間交通費÷技能実習生数
	外国の送出機関へ支払う費用	送出機関との連絡・ 協議に要する費用	50,000 円	2,000 円	年間費用÷技能実習生数
		外国の送出機関へ支払う監理費用	1,500,000 円	60,000 円	協定書参照
		事前教育費用	375,000 円	15,000 円	協定書参照
	その他	その他（実習実施者との連絡・協議に要する費用）	375,000 円	15,000 円	
	小計		2,810,000 円	112,400 円	
講習費 (※)	外部講習費用	施設使用料・講習費・教材費	1,750,000 円	70,000 円	実費
	技能実習生に支給する手当	講習手当	1,500,000 円	60,000 円	実費
	その他	その他（ ）	円	円	
	小計		3,250,000 円	130,000 円	
監査指導費	人件費	監査に要する人件費	960,000 円	38,400 円	30,000 円×8 日×4 回
	交通費	監査に要する交通費	300,000 円	12,000 円	年間交通費÷技能実習生数
	通訳への謝金	通訳謝金	640,000 円	25,600 円	20,000 円×8 日×4 回
	事務諸費用	その他（報 告書作成費・消耗品）	500,000 円	20,000 円	5,000 円×25 社×4 回
	小計		2,400,000 円	96,000 円	
その他諸経費	交通費	技能実習生渡航に要する費用	1,500,000 円	60,000 円	実費
	人件費	人件費	2,100,000 円	84,000 円	
	通訳への謝金	相談・支援に要する費用	1,200,000 円	48,000 円	20,000 円×5 日/月
	事務諸経費	申請書作成事務に要する費用	480,000 円	19,200 円	申請書作成ソフト・消耗品
	会費・保険料	その他（JITOKO 等会費・傷害保険料）	640,000 円	25,600 円	実費
	小計		5,920,000 円	236,800 円	
合 計			<b>14,380,000 円</b>	<b>575,200 円</b>	

※金額については例示であり、費用については適切に精算し実費を徴収します。